

04/09/2018 - XXXXX1812

PERGUNTA:

Bom dia

Gostaria de saber quais atos definiram os limites dos Distritos de Itapuã e Vista Alegre (criado pela Lei nº 213/1981), Mutum-Paraná (criado pelo Decreto Legislativo 57/1985), Fortaleza do Abunã (criado pelo Decreto Legislativo 58/1985), Demarcação e Nazaré (criado pela Lei nº 1299/1997) e Extrema (criado pela Lei nº 1325/1997)?

O Município de Candeias do Jamarí, chegou a ser oficializado como Distrito de Porto Velho?

A criação dos Distrito de União Bandeirantes (Lei nº 1535/2003) e Rio Pardo (Lei nº 2082/2013) foram efetivadas, se sim qual ato delimitou seus limites.

Att

XXXXXXXXXX

RESPOSTA:

Prezado XXXXX,

Em atenção à sua solicitação, segue o Parecer pelo email sempog.pmpv@gmail.com>.

Nos colocamos à disposição para qualquer esclarecimento.

Att.

XXXXXX

Departamento de Planejamento Institucional e Gestão Estratégica (DPGE)

Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento e Gestão (SEMPOG) - 69 3901-3004

sempog.pmpv@gmail.com/ dpge.pmpv@gmail.com

04/09/2018 - XXXXX 1859

PERGUNTA:

Bom dia. Solicito o valor do orçamento da secretaria da educação de Porto Velho, bem como o número de estudantes atendidos e a descrição da composição dos gastos: alimentação, gastos com servidores ativos e inativos, número de servidores da administração, número de professores na ativa em serviço na sala de aula, número de professores em serviço afastado das atividades ou cedidos para outros fins, número de inativos, tempo médio de serviço dos servidores, gastos com transporte de alunos na zona urbana, gastos com transporte de alunos na zona rural, gastos com construção e manutenção de estabelecimentos educacionais, gastos com alimentação e gasto por aluno/ano.

Obrigado!

XXXXXXXX

Candidato a deputado federal pelo Partido NOVO - Rondônia

RESPOSTA:

Bom dia. Devido a um problema técnico no site e-sic, as informações solicitadas foram encaminhadas via e-mail, XXXXX@gmail.com
XXXXX

07/09/2018 - XXXX1848

Olá,

Sou usuário do transporte coletivo urbano de Porto Velho - RO e as linhas utilizadas usualmente são cidade nova e o grande circular. Em ambas as linhas já passei mais de hora esperando pelo ônibus. Em função disso, gostaria de saber qual órgão dentro da secretaria é o responsável pela fiscalização do regular funcionamento das linhas do transporte urbano da cidade de Porto Velho - RO. Sabendo disso, desejo requer fiscalização referente ao horário de circulação dos ônibus alusivos às linhas cidade nova e grande circular no sentido de garantir seu regular funcionamento, pois há suspeita de descumprimento dos horários. Gostaria de receber um retorno. Obrigado!

RESPOSTA:

Bom dia,

Informamos que sua solicitação foi direcionada ao setor competente Divisão de Gerenciamento e Controle de Transporte - DGCT para que sejam tomadas as devidas providências. Informamos ainda que foi encaminhado para o e-mail: XXXXX@yahoo.com.br; planilha de horário das referidas linhas de ônibus.

11/09/2018 - XXXX1892

PERGUNTA

Por meio deste me valendo da legislações vigentes sobre as informações dos atos de gastos do recurso publico praticado pelo executivo municipal, na condição de cidadão solicito copias na sua integralidade dos autos denominado processo administrativo de numeração XXX.00142-000-2018 e XXX.00147-000-2018 de "capa a capa" de preferencia de forma digital(scaneados).
A saber que neste formato não gerará custo a administração publica.

RESPOSTA:

Boa noite,

Infomamos que a solicitação em tela, foi respondida e encaminhada para o endereço do e-mail que o senhor cadastrou no sistema e-sic, e que em virtude do arquivo ser pesado não conseguimos enviar pelo sistema e-sic. Sem mais para o momento.

Atenciosamente,

XXXXXX

Ponto focal E-sic

12/09/2018 - XXXX1837

PERGUNTA:

Prezado(a), gostaria de solicitar: (i) o(s) parecer(es) do TCE (Tribunal de Contas do Estado) sobre a aprovação/rejeição em relação às contas do município em 2015; (ii) o Decreto Legislativo publicado pela Câmara Municipal de aprovação/rejeição das contas do município em 2015. Muito obrigada.

RESPOSTA:

Bom dia,

XXXXXX, em atenção ao Protocolo nº XXXX1837, informamos que em anexo encontra -se os pareceres do TCE-RO e da Câmara Municipal de Porto Velho, referente a Prestação de Contas de 2015, demais informações a mesma poderá acessar o site do Tribunal de Contas e realizar consultar ao Processo XXX404/2015.

12/09/2018 - XXXX1881

PERGUNTA:

solicito a Segunda via de boleto para pagto do processo XXX0058300/2016. Referente ao RMA Período de outubro 2017 a abril 2018

Sema

XXXXXX

RESPOSTA:

Ola, bom dia,

XXXX

Informamos que este não é o canal para este tipo de solicitação, informamos que o certo é sema.portovelho.ro.gov - no campo processo com técnico responsável ou a pessoa cadastrada, contudo foram expedido, a solicitação no dia 24/09/2018, no email, apenas o comunicado, sendo obrigatório a retira no referido email.

XXXX

14/09/2018 – XXXX 1814

PERGUNTA:

Bom dia!

Sou pós-graduanda do curso Planejamento Estratégico na Gestão Pública do IFRO e solicito informações para a construção do artigo científico Viabilidade Econômico-Financeira da Revitalização dos Igarapés Urbanos X Saneamento Básico de Porto Velho-RO. Mais detalhes na carta anexa.

RESPOSTA:

Bom dia,
XXXXX

Informamos que a demanda apresentada será respondida pelas Secretarias :SEMA E SEMUSB, que são as unidades responsáveis por Projetos de Revitalização dos Igarapés Urbanos e pelo Saneamento Básico de Porto Velho.

Secretaria Municipal de Serviços Básicos

Endereço; Rua:Aparício Carvalho, nº3616, Bairro; Setor Industrial c/ horário de atendimento das 08:00 às 14:00 e das 14:00 às 18:00 horas.

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável.

Endereço; av: Brasília nº 2512, Bairro: São Cristóvão, Cep: 76.503.870

15/09/2018 -XXXX1851

PERGUNTA:

Re corro a esta Controladoria, uma vez que me senti cerceado em meu direito de acesso a informacao. Estou enviando em anexo a resposta do orgao. Repetirei minha solicitacao: preciso da planilha de custo do transporte publico de porto velho de 2013 a 2016. Creio que o e-sic será eficaz a ponto de direcionar meu pedido ao órgão competente.

RESPOSTA:

Bom dia,

Encaminhamos sua resposta para o e-mail xxxxx@gmail.com

19/09/2018 - XXXX1803

PERGUNTA:

Prezado(a), gostaria de solicitar o plano de carreira dos professores na rede municipal de ensino.

Muito obrigada.

RESPOSTA:

Bom dia. O assunto solicitado poderá ser encontrado acessando o site da Prefeitura, seguindo os passos: www.portovelho.ro.gov.br - Acesso Rápido - Portal Transparência - Legislação - Leis Complementares - Página 2 - Lei Complementar 360, de 4 de setembro de 2009.
Atenciosamente.

20/09/2018 – XXXX 1840

PERGUNTA:

Senhores, bom dia.

Venho por meio desta solicitar informações sobre o caso do imóvel da minha família.
Inscrição imobiliária: XXXX0330001
Contribuinte: XXXXX

Meu pedido de informação é o seguinte. Temos posse deste terreno e moramos lá cerca de 15 anos. Estamos com IPTU em dias e em nome de minha mãe. Acontece que estamos com propostas para vender este nosso terreno, mas antes disto, gostaríamos de regularizar tudo e realizar tudo dentro da lei. Embora já moremos lá há muito tempo, o documento que temos é o contrato de compra e venda emitido pelo antigo dono da terra. Como sabemos que este contrato não tem valor jurídico, gostaríamos de informações sobre como entrar em um procedimento de solicitação de registro de imóvel / escritura. Já que, novamente, moramos lá há muito tempo, temos todos os iptus pagos e claramente somos posseiros deste terreno.

Agradeço desde já a atenção dada, e gostaria de uma 'luz' em como proceder neste caso. Já tivemos visita da prefeitura na nossa casa solicitando informações para regularização, mas foi tudo muito vago, não obtendo respostas plausíveis ou progresso no processo.

Atenciosamente,

XXXXXX

RESPOSTA:

Boa Tarde Sr. XXXXX, após pesquisa do lote de sua mãe, a sra XXXXXX Galvão, constatamos que seu lote encontra-se na poligonal para Regularização Fundiária que nossa equipe está trabalhando, pedimos que a dona XXXX se dirija a esta Semur, localizada na Av Abunã, 868, bairro Olaria, entre José Bonifácio e José de Alencar, no horário de 8 as 14 h de segunda a sexta, no departamento DRIS, para atualização cadastral e procedimentos para título definitivo de propriedade.

Documentação de dona XXXXX será:

*RG;

*CPF;

*Certidão de Nascimento ou Casamento;
*Caso seja viúva, certidão de óbito + certidão de Casamento com óbito averbado;
*Comprovante atual de residência;
*Comprovante atual de Renda;
* Folha V7 atualizado - Cadastro único(CADÚNICO)
(Caso não tenha, ir Cadúnico localizado na rua Quintino Bocaiuva, 1424, Olaria. Entre Marechal e José de Alencar.
Aguardamos para prosseguimento processual.

XXXXXX
Gerente de Divisão

21/09/2018 - XXXX1894

PERGUNTA:

Prezado Senhor, XXXXX!

Vimos, por meio desta, solicitar sua colaboração na pesquisa que está sendo desenvolvida na Pós-Graduação em Planejamento Estratégico na Gestão Pública do Instituto de Ciência, Educação e Tecnologia (IFRO), campus Zona Norte, Porto Velho-RO.

A pesquisa está sendo conduzida pelos pós-graduandos XXXXX, XXXXX, XXXXX e XXXX, orientados pela XXXXXX, e integra o processo de pesquisa que irá subsidiar o artigo científico sobre Viabilidade Econômico-Financeira do Saneamento Básico de Porto Velho-RO e a Revitalização dos Igarapés Urbanos de Porto Velho-RO.

Este estudo tem como objetivo expandir o conhecimento sobre a relevância dos recursos ambientais hídricos e a busca de soluções para a viabilidade da revitalização dos igarapés que cortam toda a capital, e quais os custos/benefícios da implementação do Plano de Saneamento Básico, gerando uma comparação sob o aspecto econômico-financeiro dos dois projetos e propiciando desta forma, prospecções para a execução do desenvolvimento sustentável do município.

Através de prévia pesquisa na internet, tivemos acesso ao documento da revisão do Plano Diretor do Município x (IBAM e SEMPOG), onde é mencionado a necessidade de elaboração do plano de saneamento básico. No portal de notícias G1, obtivemos a informação de que a previsão de investimento em Esgotamento Sanitário seria de 1, 1 bilhões de reais e a modalidade do contrato seria de parceria pública privada.

Solicitamos o acolhimento das nossas solicitações que consiste em nos conceder as estimativas dos custos de implantação e execução do Plano de Saneamento Básico do Município de Porto Velho.

Garantimos que os dados aqui obtidos serão utilizados estritamente para fins acadêmicos.

Lembramos, ainda, que a sua participação é voluntária. As informações serão utilizadas de forma anônima.

RESPOSTA:

Ola, não temos esta informação concreta, estamos realizando este projeto, solicitamos sua presença na subsecretaria, Av. Brasilia, 2512 - São Cristovão - falar com Sr. XXX, podemos passar esta informação informalmente, pois exata não temos mas podei dar um norte para seu trabalho de curso.

XXXXXX - XXXXX

21/09/2018 - XXXX1839

PERGUNTA:

Prezado Senhor, XXXXXX

Vimos, por meio desta, solicitar sua colaboração na pesquisa que está sendo desenvolvida na Pós-Graduação em Planejamento Estratégico na Gestão Pública do Instituto de Ciência, Educação e Tecnologia (IFRO), campus Zona Norte, Porto Velho-RO.

A pesquisa está sendo conduzida pelos pós-graduandos XXXX, XXXXX, XXXXX e XXXXX Dos Santos, orientados pela XXXXXX, e integra o processo de pesquisa que irá subsidiar o artigo científico sobre Viabilidade Econômico-Financeira do Saneamento Básico de Porto Velho-RO e a Revitalização dos Igarapés Urbanos de Porto Velho-RO.

Este estudo tem como objetivo expandir o conhecimento sobre a relevância dos recursos ambientais hídricos e a busca de soluções para a viabilidade da revitalização dos igarapés que cortam toda a capital, e quais os custos/benefícios da implementação do Plano de Saneamento Básico, gerando uma comparação sob o aspecto econômico-financeiro dos dois projetos e propiciando desta forma, prospecções para a execução do desenvolvimento sustentável do município.

Através de prévia pesquisa na internet, tivemos acesso ao documento da revisão do Plano Diretor do Município x (IBAM e SEMPOG), onde é mencionado a necessidade de elaboração do plano de saneamento básico. No portal de notícias G1, obtivemos a informação de que a previsão de investimento em Esgotamento Sanitário seria de 1, 1 bilhões de reais e a modalidade do contrato seria de parceria pública privada.

Solicitamos o acolhimento das nossas solicitações que consiste em nos conceder as estimativas dos custos de implantação e execução do Plano de Saneamento Básico do Município de Porto Velho.

Garantimos que os dados aqui obtidos serão utilizados estritamente para fins acadêmicos.

Lembramos, ainda, que a sua participação é voluntária. As informações serão utilizadas de forma

RESPOSTA:

Ola, Senhora XXXX

As informações solicitada, estamos providenciando, pois trata de um assunto em tramitação, por gentileza compareça na SEMA, Rua Brasília, 2512 - São Cristovão, falar com XXXX / XXX- Fone XXXXXX2417, passaremos todas as informações solicitadas.

Grato.

XXXX / SEMI/SEMA.

21/09/2018 – XXXX1883

Boa tarde!

Somos pós-graduandos do IFRO ZONA NORTE, do curso de Planejamento Estratégico na Gestão Pública e viemos solicitar as estimativas de custos da implementação do Plano de Saneamento

Básico de Porto Velho. A finalidade da informação é a elaboração do artigo científico Revitalização dos Igarapés Urbanos e/ou o Saneamento Básico do Município de Porto Velho.
Na certeza de sermos atendidos,

Agradecemos.
XXXXXX

RESPOSTA:

Olá Bom dia. O Município de Porto Velho esta tentando junto ao IBAMA nacional utilizar um recurso de 1 milhão de reais para implementar o Plano Municipal de Saneamento Básico. Essa valor vem das compensações da Hidrelétrica de Santo Antônio. Não há valores disponibilizados para execução de ações. Somente para confecção do plano.

26/09/2018 - XXXX1828

PERGUNTA:

Bom dia, meu nome é XXXXX. Estou realizando uma pesquisa de todos os estados e capitais dos valores repassados para convênios e parcerias.

Gostaria de saber o valor somado (sem detalhamento dos projetos) de todas as emendas destinadas para parcerias, além de todas as transferências para parcerias (OSC) de maneira convencional

Gostaria que a resposta viesse desta maneira:
Somatório dos valores transferidos para parcerias

Ano 2017: Emendas para parcerias: R\$
Valores transferidos para parcerias (OSCs) na modalidade convencional:

Ano 2018 (janeiro até agosto):
Emendas para parcerias: R\$
Valores transferidos para parcerias (OSCs) na modalidade convencional:

RESPOSTA:

Informamos que as informações solicitadas estão dispostas no Portal da Transparência do Município de Porto Velho no site eletrônico www.portovelho.ro.gov.br, no item - Despesas; subitem - Repasses;
- Convênio.

29/09/2018 - XXXX1872

Prezado(a) Senhor(a),

Meu nome é XXXXXXXXX, sou pesquisador do programa de Mestrado Profissional em Administração da Universidade do Oeste de Santa Catarina (UNOESC) e estou realizando uma pesquisa científica sobre transparência governamental em municípios brasileiros intitulada "Dados Abertos Governamentais em Municípios Brasileiros: avaliação dos requisitos técnicos da Lei de Acesso à Informação". O seu município participou da pesquisa Escala Brasil Transparente, realizada pela Controladoria Geral da União no ano de 2016, obtendo como colocação no ranking uma posição de destaque, ficando no topo do ranking ao lado de outros 209 municípios, o que representa 9% do total de municípios avaliados. A pesquisa Escala Brasil Transparente concentrou-se na avaliação do cumprimento da Lei de Acesso à Informação em relação à transparência passiva, realizando pedidos de acesso à informação e avaliando as respostas dos órgãos. Eu estou realizando a pesquisa nos municípios melhor colocados nesse ranking, porém avaliando a transparência ativa, mais especificamente sobre a disponibilização das informações obrigatórias constantes no §1º do artigo 8º da lei conforme os requisitos técnicos do §3º do mesmo artigo.

Para tanto, venho por meio deste solicitar informações acerca da infraestrutura existente para suporte às atividades de disponibilização das informações pelo município. As questões estão organizadas em um formulário eletrônico (Google Forms), o que permite o recebimento das informações de forma ágil e segura. As respostas serão utilizadas nesta pesquisa para a compreensão da relação da infraestrutura de pessoal e tecnológica com o nível de cumprimento dos requisitos avaliados.

O link para o formulário com as questões é: <https://goo.gl/forms/3hB329Dlyx8pCSQC2>

Por essa gentileza, agradeço desde já.

Cordialmente,

XXXXXXXXXX
XXXXXXXX@gmail.com
XXXXXXXX

RESPOSTA:

Prezado consultante; verificamos sua pergunta e temos a informar que o site sugerido está inacessível para nossa consulta. Sendo assim, solicitamos que nos encaminhe as questões por outro meio o citado questionário de forma a ser visualizado para que possamos preparar e enviar a resposta. Sendo assim aguardamos vossa manifestação e disponibilização das perguntas de forma que possamos ter acesso as questões e providenciar nossa resposta. Ficamos no aguardo do referido questionário em meio acessível e, assim enviarmos a nossa resposta para as questões formuladas por vossa pessoa.

04/10/2018 - XXXX1817

PERGUNTA:

Solicito por meio da Lei de Acesso a Informação, os valores de cada GPS comprado para a instalação na frota de veículos da Subsecretaria Municipal de Obras (Suop), bem como valor da

instalação do equipamento e manutenção mensal do mesmo. Solicito ainda cópia das notas fiscais da compra.

RESPOSTA:

Prezada Senhora,

Cumprimentando-a cordialmente e em atenção ao Ofício nº 636/OUVIDORIA/SIC/SGG datado de 18/10/2018, acerca do pedido formulado por meio do e-SIC (Sistema de Acesso à Informação) pela XXXXXXXXX, desta forma, informamos a V.Sª que esta Secretaria solicitou adesão (carona) à Ata de Registro de Preços nº 048/2018 do Pregão Eletrônico nº 365/2017/SUPEL/RO, tendo como objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de rastreamento e monitoramento de veículos via GPRS, constante no Processo nº 10.000.101/2018, com a finalidade de conhecer em tempo real, durante 24 horas do dia, todos os dias, a localização e a movimentação dos veículos e equipamentos que compõem a frota da SEMISB em todo o Estado de Rondônia.

Informamos ainda que a pretensa aquisição visa atender 109 (cento e nove) veículos da frota oficial desta Secretaria, com a vigência do contrato para o período de 12 (doze) meses, sendo que o valor registrado na ata em comento importa em R\$ 430,80 (quatrocentos e trinta reais e oitenta centavos) anual, ou seja, representando um valor mensal registrado de R\$ 35,90 (trinta e cinco reais e noventa centavos) referente ao serviço (equipamento + instalação) para cada veículo.

Salientamos que o Processo nº 10.000.101/2018 ainda está em fase de publicação do Termo de Adesão, em obediência ao que preconiza o Decreto Municipal nº 15403/2018, para posterior elaboração do respectivo contrato pela Subprocuradoria Administrativa, Convênios e Contratos.

Sem mais para o momento, renovamos votos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Assistente Administrativo

XXXXXXXXXX
Secretário Municipal de Infraestrutura Urbana e Serviços Básicos

Interino

Subsecretário Municipal de Obras e Pavimentação

08/10/2018 - XXXX1841

PERGUNTA:

Boa tarde,

Sou do Instituto Não Aceito Corrupção e estamos fazendo um levantamento sobre as iniciativas de controles internos de alguns municípios brasileiros, para isso pedimos a gentileza de responder o questionário abaixo:

1. O Poder Executivo do Município possui órgão de ouvidoria?
2. O Poder Executivo do Município possui órgão de auditoria?
3. O Poder Executivo do Município possui órgão de corregedoria?
4. Há um órgão de controle interno do Poder Executivo municipal estruturado com status de secretaria?
5. Esse órgão de controle interno do Poder Executivo Municipal possui, em sua estrutura, as quatro macro funções de controle, sendo essas a ouvidoria, auditoria, corregedoria e controladoria?
6. Há uma lei de criação que estruturou o órgão de controle interno no município? Por favor, especifique.
7. Há um programa de integridade pública para o Poder Executivo municipal?
8. Há um Código de Ética para os servidores do poder executivo municipal? Por favor, especifique.

Agradeço pela atenção!

RESPOSTA:

A resposta foi encaminhada via e-mail na forma de word e PDF para o e-mail do Instituto não Aceito Corrupção

11/10/2018 - XXXX1896

PERGUNTA:

Gostaria de uma informação se o Ana delaide tem protocolo de atendimento de queimadura de terceiro grau e se tem gostaria que me disponibiliza-se para um estudo fico no aguardo e muito grato se possível.

RESPOSTA:

Prezado Senhor XXXXXXXXXXXXXXXX

Informamos que todos os protocolos de urgência e emergência, inclusive da Policlínica Ana Adelaide estão em fase de elaboração com proposta de publicação para o ano de 2019.

11/10/2018 - XXXX1831

PERGUNTA:

Gostaria de uma informação se o Ana delaide tem protocolo de atendimento de queimadura de terceiro grau e se tem gostaria que me disponibiliza-se para um estudo fico no aguardo e muito

grato se possível

RESPOSTA:

Prezado Senhor XXXXXXXXXXXXXXXX

Informamos que todos os protocolos de urgência e emergência, inclusive da Policlínica Ana Adelaide estão em fase de elaboração com proposta de publicação para o ano de 2019.

11/10/2018 - XXXX1885

PERGUNTA:

Quais os números de violência doméstica registrados no município, pelo CREAS Mulher, por ano, de 2012 a 2017,?

RESPOSTA:

Bom dia Senhor XXXXXXXXXXXX,

Em atenção a solicitação a cima supracitada e conforme dados encaminhados pelo Departamento de Proteção Social Especial/DPSE, segue o quantitativo de atendimentos de violência doméstica registrado entre os períodos de 2012 à 2017 por esta SEMASF. Salientamos que devido questões de sigilo estamos encaminhando somente os dados totais.

Ano - quantitativo

2012: 116 mulheres atendidas vítimas de violência doméstica.

2013: 121 mulheres atendidas vítimas de violência doméstica

2014: 128 mulheres atendidas vítimas de violência doméstica

2015: 188 mulheres atendidas vítimas de violência doméstica

2016: 160 mulheres atendidas vítimas de violência doméstica

2017: 151 mulheres atendidas vítimas de violência doméstica

Sem mais para o momento, agradecemos a atenção

Atenciosamente,

XXXXXXXXXXXXX

Ponto Focal E-sic/SEMASF

17/10/2018 - XXXX1820

PERGUNTA:

Solicito disponibilizar, com brevidade, arquivo em pdf do Decreto nº 10.773, de 25/07/2007. Ou ainda, indicar link onde posso consegui-lo, uma vez que já fiz diversas pesquisas e não o localizei.

RESPOSTA:

Bom dia!

Senhor XXXXXX, esta Secretaria está atualizando os decreto e legislações e disponibilizando no site da prefeitura por ordem decrescente. Caso servir ao senhor a publicação do decreto no Diário Oficial, pode conseguir através dos passos: prefeitura de porto velho/cidadão/diário oficial/2007/agosto 2007/diário oficial agosto 2007/diário oficial 3079 - ver página 4.

Atenciosamente,

XXXXXXX.

20/10/2018 - XXXX1874

PERGUNTA:

Exmo. Prefeito Municipal

Eu, XXXXXXXXXXXXX, portadora do CPF nº XXXXXXXXXXXX, endereço eletrônico @yahoo.com.br, residente e XXXXXXXXX e com endereço à XXXXXXXXX, com fundamento na Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso a Informações Públicas) vem requerer o acesso e cópia, em até 20 dias corridos (artigo 11, parágrafo 1º da Lei 12.527/11), dos seguintes dados e documentos:

- Cópia legível e autenticado, pela municipalidade (de confere com origina), do laudo médico pericial realizada pela junta médica oficial da Prefeitura do município de Porto Velho, que embasou a minha aposentaria por invalidez permanente;
- cópia dos contracheques de janeiro até outubro de 2018;
- cópia integral do prontuário médico desta requerente, constantes nos registros médicos do CAPS Madeira Mamoré, (situado à Avenida Elias Gorayeb. CEP: 76804-158 - Porto Velho – RO, Telefone (69) 3216-7333), unidade onde esta solicitante foi paciente até o ano de 2015, quando se mudou para a cidade de Manaus - AM;
- informe ainda qual o procedimento a ser adotado para que obtenha um laudo médico atualizado da junta médica oficial da prefeitura de porto velho;
- informe também qual o procedimento a ser adotado para que possa obter os contracheques mensais por meio do site do IPAM.

Esta requerente é atualmente aposentada, percebendo seus proventos da aposentadoria por meio do IPAM. Solicito que as informações sejam fornecidas em formato digital, quando disponíveis, conforme estabelece o artigo 11, parágrafo 5º da lei 12.527/2011.

Na eventualidade de as informações solicitadas não serem fornecidas, requeiro que seja apontada a razão da negativa bem como, se for o caso, eventual grau de classificação de sigilo (ultrassecreto, secreto ou reservado), tudo nos termos do artigo 24, parágrafo 1º da Lei 12.527/2011.

Desde logo agradeço pela atenção e peço deferimento.
Manaus – AM, 20 de outubro de 2018.
XXXXXXXXXX
XXXXXXXXX@yahoo.com.br

RESPOSTA:

Boa Tarde.

Conforme o solicitado segue as informações que são de competência do Instituto de Previdência e Assistência dos servidores do Município de Porto Velho - IPAM.

* Informamos que para obter o laudo médico a senhora deverá comparecer ao instituto com o laudo médico atualizado. Conforme a resposta enviada no e-mail . Qualquer duvida entre em contato no XXXXX, falar com a XXXXX

*Os contracheques de Janeiro a Outubro, encaminhados no e-mail. Os próximos contracheque, poderá ser emitido através do link:

<http://portal.ipam.ro.gov.br/portal/Login/Login.aspx> , disponível do site do instituto. usuário : "numero do CPF" senha:123. qualquer duvida entrar em contato no 3211-8135.

Destacamos que as informações referente ao CAPS,deverá ser aberto uma nova solicitação para Semasf.

Sem mais para o momento, nos colocamos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

23/10/2018 - XXXX1819

PERGUNTA:

Por meio deste me valendo da legislações vigentes sobre as informações dos atos de gastos do recurso publico praticado pelo executivo municipal, na condição de cidadão solicito copias na sua integralidade dos autos denominado processo administrativo de numeração 12.00177-000-2018 de "capa a capa" de preferencia de forma digital(scaneados).

A saber que neste formato não gerará custo a administração publica.

RESPOSTA:

Boa Tarde Senhor XXXXXXXXXXX

Informamos que a resposta a sua solicitação em tela, foi encaminhada ao seu e-mail, devidamente cadastrado neste sistema E-sic.
Sem mais para o momento,

XXXXXXXXXX
Ponto Focal E-sic/SEMASF

23/10/2018 -XXXX1863

PERGUNTA:

Por meio deste me valendo da legislações vigentes DECRETO Nº 14.565/17 do Executivo municipal, no seu Art. 2º. "Os órgãos e as entidades do Poder Executivo municipal assegurarão, às pessoas naturais e jurídicas, o direito de acesso à informação, que será proporcionado mediante procedimentos objetivos e ágeis, de forma transparente, clara e em linguagem de fácil compreensão, observados os princípios da administração pública e as diretrizes previstas na Lei Federal nº 12.527, de 2011.

Solicito os bons préstimos que seja disponibilizados de preferencia de forma digital(scaneados) os seguintes documentos do Conselho Municipal de Assistência Social:

Ata do Fórum da eleição da atual mesa diretora;
Resolução de posse da atual mesa diretora, bem como sua publicação;
Plano das Ações do atual ano deste CMAS/PVH, bem como sua publicação em diário oficial;
Ata da reunião ordinária e/ou extraordinária de apresentação do Plano de Ação municipal de Assistência Social de 2018;
Resolução de Aprovação do PAMAS/2018, bem como sua publicação;
Plano de Ação Municipal de Assistência Social de 2018 na sua integralidade;
Ata da reunião ordinária e/ou extraordinária de apresentação do Plano de Aplicação da Reprogramação dos Saldos(Superavit) do FUNdo Municipal de Assistência Social;
Resolução de Aprovação do Plano de Aplicação da Reprogramação dos Saldos(Superavit) do FUNdo Municipal de Assistência Social, bem como sua publicação em diário oficial;
Plano de Aplicação da Reprogramação dos Saldos(Superavit) do FUNdo Municipal de Assistência Social, na sua integralidade.

RESPOSTA:

Bom dia senhor XXXXXXXXXX,

Informamos que tivemos problemas técnicos com o sistema ontem(em virtude da internet estar com problemas) e não conseguimos prorrogar o prazo por este sistema como de praxe. Deste modo, comunicamos que o setor responsável pela reprodução da solicitação em tela solicitou junto a este e-sic/SEMASF prorrogação do prazo para resposta,por ainda estarem coletando e reproduzindo o dados indicados por este chamado, sendo assim, tão logo tenhamos a resposta encaminharemos os dados para sua pessoa no endereço de seu e-mail registrado em nosso sistema até o dia 22/11/2018. Sem mais para o momento, agradecemos a atenção.

Atenciosamente,

XXXXXXXXXX

Ponto Focal/E-SIC/SEMASF

23/10/2018 – XXXXXXX

PERGUNTA:

A Superintendência Municipal de Gestão de Gastos Públicos,

Por meio deste me valendo da legislações vigentes sobre as informações dos atos de gastos do recurso publico praticado pelo executivo municipal, na condição de cidadão, solicito Demonstrativos e Parecer de análise dos Processos sobre a concessão, aplicação e prestação de contas de Suprimento de Fundos (de preferencia de forma digital) dos processos administrativos da unidade orçamentaria 05,07 e 13 do período de 01/01/2017 até a presente data.

RESPOSTA:

Bom dia!

Informamos que o solicitado pelo Sr. XXXXXXXXXXXX é de competência da Superintendência Municipal de gastos Públicos e Controladoria Geral do Município.

Atenciosamente,

XXXXXXXXXXXX

30/10/2018 - XXXX1852

PERGUNTA:

Em atenção ao ProtocoloXXXXX1816, ao qual foi encaminhado a SEMPOG, A, Superintendência Municipal de Gestão de Gastos Públicos órgão de gestão governamental compete o planejamento, normatização, controle e coordenação das atividades-meio, relacionadas à qualidade das despesas de natureza administrativa e à logística, patrimonial e de manutenção das unidades administrativas do Poder Executivoor meio deste me valendo da legislações vigentes sobre as informações dos atos de gastos do recurso publico praticado pelo executivo municipal, na condição de cidadão, solicito Demonstrativos e Parecer de análise dos Processos sobre a concessão, aplicação e prestação de contas de Suprimento de Fundos (de preferencia de forma digital) dos processos administrativos da unidade orçamentaria 05,07 e 13 do período de 01/01/2017 até a presente data, a saber que as Secretarias estão usando esse dispositivo legal, dr forma a burlar o sistema, estão sendo usados como processos de dispensa de licitação sendo que não é esse propósito do Suprimento de Fundos, aqual estão sendo comprados matérias e até contratando serviços com esse dispositivo, sendo que os objetos são passíveis de contratos e aquisições via Processo de dispensa de licitação. E ainda os saques realizado pelo tomador estão irregulares conforme o decreto regra.

RESPOSTA:

Bom dia!

Informamos que o solicitado pelo Sr. XXXXXXXXXXXX é de competência da Superintendência Municipal de gastos Públicos e Controladoria Geral do Município.

Atenciosamente,

XXXXXXXXXXXX

30/10/2018 - XXXX1887

Em atenção ao Protocolo:XXXXX1816, ao qual foi encaminhado a SEMPOG, Mas toda via A, Superintendência Municipal de Gestão de Gastos Públicos órgão de gestão governamental compete o planejamento, normatização, controle e coordenação das atividades-meio, relacionadas à qualidade das despesas de natureza administrativa e à logística, patrimonial e de manutenção das unidades administrativas do Poder Executivo por meio deste me valendo da legislações vigentes sobre as informações dos atos de gastos do recurso publico praticado pelo executivo municipal, na condição de cidadão, solicito Parecer de análise e outro dispositivo dos Processos sobre a concessão, aplicação e prestação de contas de

Suprimento de Fundos (de preferencia de forma digital) dos processos administrativos da unidade orçamentaria 05,07 e 13 do período de 01/01/2017 até a presente data, a saber que as Secretarias estão usando esse dispositivo legal, dr forma a burlar o sistema, estão sendo usados como processos de dispensa de licitação sendo que não é esse propósito do Suprimento de Fundos, aqual estão sendo comprados matérias e até contratando serviços com esse dispositivo, sendo que os objetos são passíveis de contratos e aquisições via Processo de dispensa de licitação. E ainda os saques realizado pelo tomador estão irregulares conforme o decreto regra.

RESPOSTA:

Bom dia,

Informamos que o solicitado pelo XXXXXXXXXXXXXXX e de competência da Superintendência Municipal de Gastos Públicos e Controladoria Geral do Município.

Atenciosamente,
XXXXXXXXXX

01/11/2018 - XXXX1821

Prezados,

Tendo em vista o aumento da demanda por procedimentos cirúrgicos eletivos em todo o Brasil e o anúncio do Ministério da Saúde de criar uma fila única para estes procedimentos – inclusive com incentivo financeiro para estados e municípios que aderirem a esta estratégia nacional (Portarias MS nº 1292/17 e 2.895/18) –, com base na Lei de Acesso a Informações (Lei nº 12.527/2011) venho requerer o acesso aos seguintes dados e informações:

1- A lista atualizada até 1º de novembro de 2018 dos pacientes à espera de cirurgia eletiva, sob regulação do município de Porto Velho. Os dados devem ser apresentados em formato aberto (planilha xls, csv ou similar), de modo a facilitar a análise das informações, conforme estabelece o artigo 11º, parágrafo 5º da Lei 12.527/2011. Tais informações são de caráter público e não necessitam ter a identificação nominal do paciente, mas os arquivos devem trazer os seguintes dados:

- a) Código do Procedimento
- b) Tipo/Descrição do Procedimento
- c) Nível de Complexidade do Procedimento (baixa, média ou alta)

- d) Data de entrada do paciente na lista de espera
- e) Situação do pedido (aguardando, autorizado, etc.)
- f) Município de residência do paciente
- g) Data de nascimento do paciente
- h) Sexo do paciente

2- A prefeitura do município de Porto Velho disponibiliza publicamente sua fila de espera por cirurgias eletivas na internet? Em caso positivo, desde quando e em qual endereço eletrônico?

A título de exemplificação, recomendo acessar a lista divulgada regularmente pela Secretaria de Saúde do Estado de Tocantins: http://sistemas.saude.to.gov.br/Eletivas/Content/opera_to.xls (também anexa)

Na eventualidade de as informações solicitadas não serem fornecidas, requeiro que seja apontada a razão da negativa bem como, se for o caso, eventual grau de classificação de sigilo (ultrassecreto, secreto ou reservado), nos termos do artigo 24º, parágrafo 1º da mesma Lei.

RESPOSTA:

Com os cordiais cumprimentos, vimos por meio deste, de acordo com o procedimento ora requerido, informarmos que a Secretaria Municipal de Saúde está em fase de reorganização do sistema de regulação de consultas, exames e internações hospitalares na rede municipal de saúde e em breve estará disponível para consulta na página da Prefeitura Municipal de Saúde, conforme previsto no Plano Municipal de Saúde 2018-2021. Nos colocamos a disposição para mais esclarecimentos.

PERGUNTA DO RECURSO 1ª INSTÂNCIA

Prezados,

Agradeço o contato e a resposta.

Compreendo os esclarecimentos, mas enfatizo que a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) prevê que, ainda que a informação esteja sendo sistematizada para posterior divulgação, é direito do cidadão obter "informação primária, íntegra, autêntica e atualizada" (art. 7º).

Neste sentido, reitero o pedido na forma de recurso, tendo em vista que, uma vez existente, a informação deve ser prestada.

RESPOSTA DO RECURSO

Informamos que a Secretaria Municipal de Saúde de Porto Velho não realiza cirurgias eletivas, portanto não existe este procedimento no Sistema de Regulação Municipal - SISREG. Esse procedimento é regulado pela Gestão Estadual, Secretaria de Estado da Saúde - SESAU, portanto essa solicitação deve ser encaminhada à esta secretaria, pois o município não tem acesso à esta lista de espera das cirurgias eletivas de caráter estadual.

06/11/2018 -XXXX1876

PERGUNTA:

Solicitação de mapa da cidade de Porto Velho com indicações de Setor, Quadra e Lote.

RESPOSTA:

Boa Tarde sr XXXXXXXXXX, conforme protocolo nº XXXXX1876 em 06/11/18 via e-sic, foi enviado mapa da cidade de porto velho/RO com indicações de setor e quadra, conforme contato telefônico com arquiteto XXXX dia 07/11/2018 sendo impossibilitado colocar o lote. Dados também solicitados via ofício nº 1332/2018 IPL 0214/2012-4 DPF/VLA/RO.

Sem mais para o momento.

XXXXXXXXXX
Chefe de Divisão

08/11/2018 - XXXX1811

PERGUNTA:

Gostaria de saber os repasses financeiros feitos à Escola Municipal São Miguel; quantitativo de alunos matriculados e que terminaram o ano/semestre letivo, do ensino fundamental e EJA; bem como a prestação de contas da escola, dos anos de janeiro de 2015 a junho de 2018. (Caso não haja prestação de contas em nenhum mês do ano de 2018, jan/2015 a dez/2017).

RESPOSTA:

Bom dia. As informações solicitadas serão encaminhadas via e-mail, tendo em vista os arquivos serem pesados para o envio via sistema e-sic.

12/11/2018 - XXXX1865

PERGUNTA:

Solicito informações referentes à implantação do sistema de transporte coletivo em Porto Velho: quando foi implantado, uma cópia do Plano Viário municipal de 1978, os contratos celebrados na implantação, o Contrato 139/PGM/2003 e o recente contrato nº 001/2015. Tais dados consubstanciarão pesquisa para fins acadêmicos sobre a evolução do modal coletivo na cidade. Desde já, agradeço a devolutiva e informações prestadas.

RESPOSTA:

Bom dia,
Quanto a sua solicitação de informação referente a implantação do sistema de transporte coletivo em Porto Velho, encaminhamos link de acesso ao plano diretor de 1987, onde podem ser

encontradas as informações desejadas:

- <https://sempog.portovelho.ro.gov.br/arquivos/lista/23982?plano-diretor>

- <https://sempog.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2018/03/23982/1521120885plano-diretor-1987-porto-velho.pdf>

Quanto aos contratos, encaminhamos as informações encontradas referentes aos contratos solicitados, estamos encaminhando para o e-mail: @gmail.com

12/11/2018 - XXXX1818

PERGUNTA:

Com os cumprimentos gostaria de solicitar as seguintes informações para fins acadêmicos, conforme descrito no documento em anexo. Desde já agradeço.

RESPOSTA:

Bom dia senhor XXXXXXXX,

Em atenção a sua chamada em nosso sistema, informamos que ficamos impossibilitados de responder-la tendo em vista que o anexo não veio junto a esta chamada.

XXXXXXXXXX

Ponto Focal-E-sic/SEMASF

20/11/2018 - XXXX1854

PERGUNTA:

Prezados,

Favor encaminhar esta mensagem ao órgão de CONTROLE INTERNO ou AUDITORIA do município.

Gostaria de saber se a prefeitura utiliza algum padrão internacional de controle interno (como o COSO, IA-CM ou INTOSAI). Se sim, qual? Há quanto tempo?

RESPOSTA:

Com a L.C.nº 689, de 31.10.2017 que altera a L.C. nº 648, de 06/01/2017 que é a Lei da Estrutura Organizacional Básica da PMPV foram incluídos, especialmente no capítulo I- DAS RESPONSABILIDADES COMUNS do Título III - DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO PODER EXECUTIVO, determinações de atos de gestão que direcionam a administração para a adoção do padrão COSO, como diretriz básica, a L.C. dá autorização legislativa neste sentido. Em consequência está em tramitação projeto de Lei Complementar que regulamenta o Sistema de Controle Interno para fortalecimento do modelo proposto. E, encontra-se em elaboração o regramento da gestão de Riscos, dando ênfase à framework COSO II, mas que ainda não foi apresentado ao chefe do poder executivo para apreciação.

21/11/2018 -XXXX1807

PERGUNTA:

Bom dia...

É com os cordiais cumprimentos que venho por meio deste requerer, como cidadão, o envio (VIA E-MAIL: @gmail.com) da relação completa de TODOS os servidores estatutários e comissionados com "EMPRÉSTIMO CONSIGNADO EM FOLHA" junto a Caixa Econômica Federal.

Na certeza de ser atendido, desde já agradeço...

RESPOSTA:

Bom Dia,

Conforme seu pedido nº XXXXX1807, essas informações não podemos passar.

Atenciosamente
XXXXXXXXXX

22/11/2018 - XXXX1843

PERGUNTA:

Bom dia, solicito informações referentes as feiras livres de Porto Velho, sejam editais, leis, projetos, documentos, fichas cadastrais, o que puder ser repassado sobre o tema. As informações serão usadas para uma pesquisa acadêmica sobre políticas públicas e feiras livres. Desde já agradeço.

RESPOSTA:

Bom dia,

Informamos que não é de competência desta secretaria a gestão dos espaços públicos, uma vez que junho do corrente ano foi publicado no Diário Oficial do Município o Decreto nº 15/293 que estabelece atividades e competências para gestão dos espaços públicos de Porto Velho.

Sugerimos o contato com a SEMUSB, pois a mesma ficou responsável pela gestão das feiras.

22/11/2018 - XXXX1898

PERGUNTA:

O médico XXXXXXXX, CPF XXXXXXXX, tem contrato com a Prefeitura de Porto Velho.

RESPOSTA:

INFORMAMOS QUE, O MÉDICO XXXXXXXXXXXX, NÃO FAZ PARTE DO QUADRO DE SERVIDORES DESTA SECRETARIA.

INFORMAMOS TAMBÉM QUE A INFORMAÇÃO PODE SER OBTIDA ATRAVÉS DO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO.

SEGUE O LINK DE ACESSO.

<https://transparencia.portovelho.ro.gov.br/Servidores/Listar/>

22/11/2018 - XXXX1812

PERGUNTA:

solicito informação referente ao abono salario , de Cotas do FNDE para os servidores da Educação

RESPOSTA:

Bom dia, comunicamos que, em contato com o setor responsável (DGP), fomos informados de que até o momento não há nenhuma posição definida sobre o destino do recurso FNDE.

04/12/2018 - XXXX1867

PERGUNTA:

Prezado Sr. ou Sra., boa noite.

Possuo um imóvel na Rua XXXXXXXXXXXX, cuja a inscrição é XXXXXX. Não resido no imóvel, e estou planejando fazer uma reforma no ano que vem.

Gostaria de confirmar sobre um boato que esta circulando de que estão proibidas obras nos imóveis dessa rua. Se isso for verdade, gostaria de saber o motivo e se existe previsão de desapropriação dos imóveis da área.

Procurei informações nos canais oficiais de comunicação da prefeitura, mas não encontrei referências.

Além dessa informação, também gostaria de saber como posso proceder para conseguir escritura publica definitiva para o imóvel em questão.

Agradecido pelo seu tempo,
XXXXXXXX

RESPOSTA:

Boa Tarde Sr XXXXXXXX

Conforme o senhor relatou não ter achado referências sobre impossibilidade de obras no imóvel referido, esta Semur desconhece o assunto.

*Quanto a escritura pública, o senhor deverá se dirigir a esta secretaria, localizada na Av Abunã,868, bairro Olaria, entre ruas José de Alencar e José Bonifácio, no protocolo e solicitar uma Certidão Narrativa, cujos documentos são:

*Requerimento Padrão devidamente preenchido (Preenche na Secretaria);

*Taxa de Abertura de Processo (original) com comprovante de pagamento.

*Pessoa Física: RG e CPF;

*Pessoa Jurídica: RG e CPF, Cópia CNPJ e a ultima alteração contratual;

*Comprovante de Residência do Requerente- cópia;

*Certidão de Registro de Imóveis - Inteiro Teor atualizada. (Área Escriturada);

*Certidão de Regularidade Fiscal do Imóvel Atualizada (Negativa de *Tributos Municipais);

*Contrato de Compra e Venda;

Assim que o senhor pegar a Certidão Narrativa, deverá se dirigir ao Departamento de Licenciamento de Obras (DELI) nesta semur, para prosseguimento processual.

Sem mais para o momento , renovamos os votos de elevada estima e apreço.

XXXXXX

Gerente de Divisão

06/12/2018 -XXXX1810

PERGUNTA:

Solicito identificação atualizada dos ocupantes dos cargos da alta administração da prefeitura de Porto Velho(Secretários, subsecretários, Procurador geral, Controlador geral, Presidente Funcultural, Chefes de Assessorias técnicas, Superintendentes e Diretores de Departamento), pois no site essas informações estão incompletas e desatualizadas.

Composição da Prefeitura Municipal segundo LC 689/17.

I – Secretaria Municipal de Administração

II – Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento e Gestão;

III – Secretaria Municipal de Saúde;
IV – Procuradoria Geral do Município;
V – Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Serviços Básicos;
VI – Secretaria Municipal de Integração;
VII – Secretaria Municipal de Regularização Fundiária Habitação e Urbanismo;
VIII – Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família;
IX – Secretaria Municipal de Educação;
X – Secretaria Municipal de Fazenda;
XI – Controladoria Geral do Município;
XII – Secretaria Geral de Governo;
XIII – Fundação Cultural de Porto Velho;
XIV – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer;
XV – Secretaria Municipal de Trânsito, Mobilidade e Transportes;
XVI – Secretaria Municipal de Resolução Estratégica de Convênios e Contratos.
Certa de ser atendida, desde já meus agradecimentos.

RESPOSTA:

Bom dia senhora XXXXX

Em atenção a solicitação de Vossa Senhoria, informamos que foi providenciado ofício circular à secretaria para que as mesmas atualizassem as informações referente seu órgão e disponibilizasse no site desta prefeitura.

Atenciosamente.

XXXXXX.

10/12/2018 - XXXX1856

PERGUNTA:

Gostaria de solicitar uma cópia do mapa atualizado de arruamentos, edificações, equipamentos públicos em formato digital (dwg, shp) ou qualquer outro formato geográfico para realização de trabalho de pesquisa por meio de instituição de ensino.

RESPOSTA:

Bom dia,

Srº XXXXXX,

Em atendimento ao seu pedido quanto as informações e/ou arquivos dessa Prefeitura, os mesmos já estão à sua disposição e gravados em CD,são arquivos vetoriais em formato Shapefiles

Conforme atendimento foi enviado para o seu e-mail.

Qualquer dúvida a disposição.

Rua:Abunã Nº 2625 Bairro: Liberdade

11/12/2018 - XXXX1809

PERGUNTA:

Bom dia, solicito informações referentes as feiras livres de Porto Velho, sejam editais, leis, projetos, documentos, fichas cadastrais, o que puder ser repassado sobre o tema.
As informações serão usadas para uma pesquisa acadêmica sobre políticas públicas e feiras livres.
Desde já agradeço.

RESPOSTA:

Informamos que a legislação pertinente as Feiras Livres deste município e o Decreto nº 15.293/2018 , Lei Complementar nº 445/12, Lei nº 1+876/10, Decreto 10.912/08 e Lei nº 53-A.
No momento estamos desenvolvendo um projeto de reformulação das Feiras Livres no que tange a regulamentação de normas e procedimentos de organização e diretrizes assim como a alteração da lei atual, afim de atender as necessidades da população deste Município como também as exigências dos órgãos responsáveis e fiscalizadores.
Contamos com aproximadamente 400 (quatrocentos) feirantes cadastrados nesse município.
sem mais nos colocamos a disposição para demais esclarecimentos

17/12/2018 – XXXX1845

PERGUNTA:

Bom dia gostaria de solicitar o meu período que foi trabalhado na prefeitura para possível averbação no INSS, fui contratada entre os anos de 91 e 92 na secretaria de Planejamento e depois fui remanejada para SEMED trabalhando na escola Antônio Ferreira, então estou precisando desse documento para averbar o período trabalhado

RESPOSTA:

Bom Dia,
Senhora XXXXXXXXX, Conforme seu pedido nº XXXXXXXXXX, que foi pesquisado e não foi encontrado informação em que de XXXXXXXXXX, no período de Jan/91 a Agosto/92, porque em Set/92, foi nomeada como estatutária.
Em 04/01/2019
XXXXXXX Cad: XXXXX